



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
CONSILIUL LOCAL CUCI

**HOTĂRÂREA Nr. 5  
din 28.01.2025**

privind aprobarea listei actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și a procedurii de comunicare a acestor acte

Consiliul Local al comunei Cuci;

Văzând Referatul de aprobare al inițiatorului nr. 90/22.01.2025 și Raportul de specialitate al Serviciului Impozite și Taxe nr. 91/22.01.2025 prin care se propune aprobarea actelor administrativ fiscale, actelor de executare și a altor acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local emise de către organul fiscal local ;

Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cuci;

În conformitate cu prevederile:

- art. 46 alin. (8), art.47 alin. (17) și ale art. 54 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului viceprim-ministrului, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47, alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;

În considerarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin (2) lit. b) și alin.(4) lit. c), e), f), art. 139 alin. (3) lit. c) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1.** Se aprobă lista actelor administrativ fiscale, actele de executare și alte acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnatura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local Compartimentul Impozite și

Taxe, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din hotărâre;

**Art.2.** Se aprobă Procedura de comunicare a actelor administrativ fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local prin mijloace electronice de transmitere la distanță, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art. 3.** Se aprobă modelul cererilor și a adresei de primire/transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local al comunei Cuci prin mijloace electronice de transmitere la distanță, potrivit anexelor nr. 3 – 5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate a Primarului comunei Cuci.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului – Județul Mureș, Primarului comunei Cuci, tuturor compartimentelor din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Cuci.

Președinte de ședință  
Danciu Violeta Camelia

Contrasemnează,  
Secretar general  
Dudilă Augustin

## LISTA

actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local:

1. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
2. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
3. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
4. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;
5. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
6. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
7. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
8. Înștiințare de compensare;
9. Înștiințare de restituire;
10. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
11. Proces-verbal de constatare a contravenției;
12. Aviz de inspecție fiscală;
13. Invitație;
14. Raport de inspecție fiscală;
15. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
16. Anexă certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
17. Titlu executoriu;
18. Somație;
19. Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
20. Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
21. Decizie de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
22. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
23. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
24. Adresă de înființare a popririi;
25. Adresă de înființare a popririi asigurătorii;
26. Înștiințare privind înființarea popririi;
27. Notă de plată;
28. Extras de rol;
29. Certificat de nomenclatură stradală și adresă;
30. Proces-verbal privind cheltuielile de executare silită;
31. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvenței;
32. alte acte emise de organul fiscal local.

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sunt valabile și opozabile contribuabililor sau terților fără semnătura olografă și ștampila conducătorului organului fiscal.

Președinte de ședință  
Danciu Violeta Camelia

Contrasemnează  
Secretar general  
Dudilă Augustin

## PROCEDURA

**de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local al comunei Cuci prin mijloace electronice de transmitere la distanță**

### **Art.1. Mijloace electronice prin care se poate realiza comunicarea**

(1) Comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al comunei Cuci, către contribuabil, se poate realiza prin următoarele mijloace electronice de transmitere la distanță:

a) e-mail (căsuță de poștă electronică);

b) platformă de contact, pusă la dispoziție de către organul fiscal local al comunei Cuci, ce urmează a fi disponibilă pe portalul <http://online.comunacuci.ro>.

(2) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci conform alin. (1) lit. a) se poate realiza doar dacă contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(3) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin. (2), dar se îndeplinește procedura prevăzută la art. 5.

### **Art.2. Opțiunea contribuabilului pentru utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță**

(1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, contribuabilii trebuie să opteze pentru unul dintre mijloacele de comunicare prevăzute la art. 1, alin. (1), pe baza unei cereri adresate organului fiscal local al Comunei Cuci. În cazul prevăzut la art. 1, alin (1), lit. a) contribuabilul va indica o adresă proprie de e-mail validă. În cazul prevăzut la art. 1, alin (1), lit. b) contribuabilul va utiliza numele de utilizator și parola puse la dispoziție de către organul fiscal local al Comunei Cuci, în condițiile prevăzute de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 24/2002 privind încasarea prin mijloace electronice a impozitelor și taxelor locale, cu modificările și completările ulterioare;

(2) Cererea prevăzută la alin. (1), formular prevăzut în Anexa nr. 3, se depune, în scris, personal, la registratura Comunei Cuci și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului. Organul fiscal local al Comunei Cuci comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de compartimentele de specialitate din cadrul Comunei Cuci, se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(3) În cazul în care contribuabilul a optat pentru unul dintre mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1), acesta își asumă răspunderea pentru asigurarea mentenanței

echipamentelor proprii prin care se realizează primirea informațiilor, precum și pentru păstrarea confidențialității credențialelor utilizate. Organul fiscal local al Comunei Cuci nu răspunde pentru interceptarea informațiilor transmise prin mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1) de către persoane neautorizate

### **Art.3. Modificarea opțiunilor privind comunicarea prin mijloace electronice și renunțarea la serviciul de comunicare prin mijloace electronice**

(1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura Comunei Cuci.

(2) Organul fiscal local al Comunei Cuci comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin. (1) și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, organul local fiscal al Comunei Cuci comunică în scris contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

### **Art. 4. Gratuitatea serviciilor de comunicare prin mijloace de transmitere la distanță**

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către organul fiscal local al Comunei Cuci, sunt gratuite.

### **Art. 5. Comunicarea prin e-mail**

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local al Comunei Cuci.

(3) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.

(4) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mailul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local al Comunei Cuci, se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către organul fiscal local al Comunei Cuci.

(5) În situația prevăzută la alin. (4), organul fiscal local al Comunei Cuci întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură olografă.

(6) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (5) se arhivează electronic și fizic, la dosarul contribuabilului.

### **Art. 6. Comunicarea prin platforma de contact pusă la dispoziție de organul fiscal local al Comunei Cuci ce urmează a fi disponibilă pe portalul <http://online.comunacuci.ro>**

(1) Contribuabilul, în baza cererii depuse la registratura Comunei Cuci, poate opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci prin platforma de contact <http://online.comunacuci.ro>.

## **(2) Modul de accesare a platformei**

Cererea pentru obținerea numelui de utilizator și a parolei de acces în platforma <http://online.comunacuci.ro> va putea fi descărcată din fereastra care va apărea la accesarea platformei sau se va putea obține formularul de la registratura Comunei Cuci.

În baza cererii, organul fiscal al Comunei Cuci generează numele de utilizator și parola de acces pe care o transmite contribuabilului, prin adresa de e-mail comunicată prin cererea adresată.

Accesul la platforma de contact al organului fiscal local al Comunei Cuci, se face prin link-ul pus la dispoziție în portalul Comunei Cuci: <http://online.comunacuci.ro> sau accesând direct adresa [www.comunacuci.ro](http://www.comunacuci.ro).

În urma accesării platformei de contact, contribuabilul are acces la o serie de informații cu caracter personal.

### **Modulul accesat din platformă:**

- I. Declarații online – unde contribuabilul are posibilitatea de a vizualiza declarațiile active și de a depune declarații noi.
- II. Dosar personal – unde contribuabilul va putea consulta documentele comunicate în format electronic pe e-mail și documentele care se vor scana la depunerea unor declarații la sediul Comunei Cuci.
- III. Certificate de atestare fiscală – de unde contribuabilul va putea obține imediat un certificat de atestare fiscală semnat electronic, cu un certificat calificat, dacă a achitat integral impozitele și taxele locale pentru anul în curs.
- IV. Plata impozitelor și taxelor locale – unde contribuabilul poate achita impozitele și taxele locale aflate în debit pentru persoane fizice și persoane juridice, precum și consultarea plăților efectuate.
- V. Cerere scutire impozit – aici contribuabilul poate depune o solicitare de acordare de facilități fiscale.

**(3)** În cazul comunicării prin platforma de contact a actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local acestea se consideră comunicate în termen de 15 zile de la data punerii la dispoziție a documentului de către organul fiscal local în spațiul virtual personal din cadrul platformei de contact.

### **Art.7. Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal**

(1) Prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la registratura Comunei Cuci, a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci.

## **Art. 8. Servicii electronice suplimentare**

În cazul în care organul fiscal local al Comunei Cuci poate furniza servicii electronice suplimentare celor detaliate la art. 1-7, atunci procedura de furnizare a acestora se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Cuci.

Președinte de ședință  
Danciu Violeta Camelia

Contrasemnează  
Secretar general  
Dudilă Augustin

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA CUCI

Către,  
COMUNA CUCI

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail\* \_\_\_\_\_ prin prezenta solicit ca actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, prevăzute la art. \_\_ din Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cuci nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_, să îmi fie comunicate prin:

- e-mail (căsuță de poștă electronică), adresa \_\_\_\_\_;
- platformă de contact pusă la dispoziție de către organul fiscal local al Comunei Cuci.

Prin prezenta declar că am luat la cunoștință de prevederile Ordinului viceprim- ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3097/2016/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și ale Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cuci nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8), art. 47 alin. (17) și art. 54 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura,

Data \_\_\_\_\_

\*Se completează adresa de e-mail validă a contribuabilului.

Președinte de ședință  
Danciu Violeta Camelia

Contrasemnează  
Secretar general  
Dudilă Augustin

R O M Â N I A  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA CUCI

Către,  
COMUNA CUCI

Subscrisa \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_ e-mail\* \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de administrator / împuternicit\*\* \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit ca actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, prevăzute la art. \_\_ din Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cuci nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, să îmi fie comunicate prin:

- e-mail (căsuță de poștă electronică), adresa \_\_\_\_\_;
- platformă de contact pusă la dispoziție de către organul fiscal local al Comunei Cuci.

Prin prezenta declar că am luat la cunoștință de prevederile Ordinului viceprim- ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 3097/2016/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și ale Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cuci nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_ pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8), art. 47 alin. (17) și art. 54 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura,

Data \_\_\_\_\_

Președinte de ședință  
Danciu Violeta Camelia

Contrasemnează  
Secretar general  
Dudilă Augustin

\*Câmp obligatoriu de completat cu adresa validă a contribuabilului.

\*\*Împuternicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de împuternicire, în original sau în copie legalizată, în condițiile art. 18 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA CUCI

Către,  
\_\_\_\_\_

Ca urmare a cererii Dumneavoastră nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, vă facem cunoscut că începând cu data de \_\_\_\_\_ actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local al Comunei Cuci, vă vor fi comunicate exclusiv la adresa de e-mail indicată.

Cu stimă,

Conducătorul organului fiscal,

Președinte de ședință  
Danciu Violeta Camelia

Contrasemnează  
Secretar general  
Dudilă Augustin